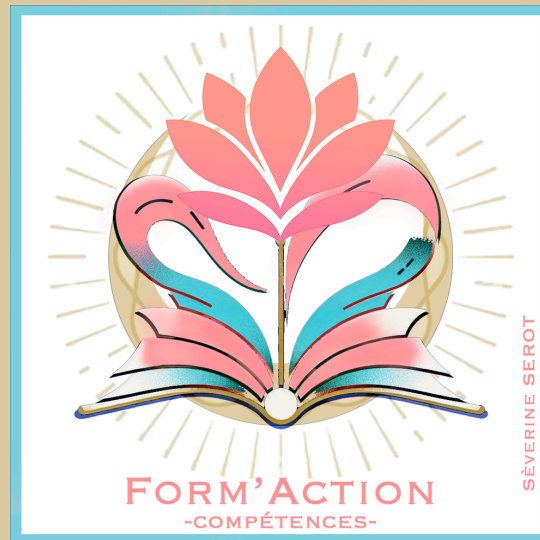


PLAQUETTE DE FORMATIONS



COMMERCE ET RELATION CLIENTS

VENDRE MIEUX, DURABLEMENT

OBJECTIF

OPTIMISER L'EFFICACITÉ COMMERCIALE ET LA RELATION CLIENT GRÂCE À DES TECHNIQUES CONCRÈTES ET IMMÉDIATEMENT APPLICABLES.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- TECHNIQUES DE VENTE ET NÉGOCIATION
- ANALYSE DES BESOINS CLIENTS
- ARGUMENTATION ET CLOSING
- FIDÉLISATION ET RELATION CLIENT
- ORGANISATION ET SUIVI COMMERCIAL

PUBLIC

COMMERCIAUX, RESPONSABLES COMMERCIAUX, ENTREPRENEURS

FORMAT

- ATELIERS PRATIQUES
- JEUX DE RÔLE ET MISES EN SITUATION RÉELLES
- TARIFS: À PARTIR DE 250€/PERSONNE LA JOURNÉE
- GROUPE DE 5 À 15 PERSONNES



MANAGEMENT ET RESSOURCES HUMAINES

MANAGER AVEC EFFICACITÉ

OBJECTIF:

RENFORCER LES PRATIQUES MANAGÉRIALES ET RH POUR AMÉLIORER LA PERFORMANCE, L'ENGAGEMENT ET LA COHÉSION DES ÉQUIPES.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- MANAGEMENT D'ÉQUIPE ET LEADERSHIP
- COMMUNICATION MANAGÉRIALE
- RECRUTEMENT ET INTÉGRATION
- MOTIVATION, ENGAGEMENT ET QVCT
- GESTION DES CONFLITS ET SITUATIONS COMPLEXES

PUBLIC:

MANAGERS, RESPONSABLES RH, DIRIGEANTS, FUTURS MANAGERS

FORMAT:

- PRÉSENTIEL / DISTANCIEL
- FORMATION COURTE OU PARCOURS PERSONNALISÉ
- TARIFS: A PARTIR DE 250€/PERSONNE LA JOURNÉE
- GROUPE DE 5 À 15 PERSONNES

BUREAUTIQUE & OUTILS NUMÉRIQUES

GAGNER EN AUTONOMIE ET EN PRODUCTIVITÉ

OBJECTIF

MAÎTRISER LES OUTILS BUREAUTIQUES ESSENTIELS POUR UN USAGE PROFESSIONNEL EFFICACE.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

WORD : DOCUMENTS PROFESSIONNELS

EXCEL : TABLEAUX, FORMULES, ANALYSE


POWERPOINT : PRÉSENTATIONS IMPACTANTES

ORGANISATION NUMÉRIQUE ET BONNES PRATIQUES

PUBLIC

SALARIÉS, DEMANDEURS D'EMPLOI, INDÉPENDANTS

FORMAT

- FORMATION NIVEAU DÉBUTANT À AVANCÉ
 - ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUALISÉ
 - TARIFS: A PARTIR DE 250€/PERSONNE LA JOURNÉE
 - GROUPE DE 5 PERSONNES
- 



COMPÉTENCES TRANSVERSES

DES COMPÉTENCES CLÉS POUR S'ADAPTER ET RÉUSSIR

OBJECTIF

DÉVELOPPER LES SAVOIR-FAIRE COMPORTEMENTAUX INDISPENSABLES DANS LE MONDE PROFESSIONNEL ACTUEL.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- COMMUNICATION PROFESSIONNELLE
- GESTION DU TEMPS ET DES PRIORITÉS
- TRAVAIL EN ÉQUIPE
- GESTION DU STRESS ET DES ÉMOTIONS
- ADAPTABILITÉ ET POSTURE PROFESSIONNELLE

PUBLIC

TOUS PUBLICS PROFESSIONNELS

FORMAT

- FORMATIONS DYNAMIQUES ET PARTICIPATIVES
- APPROCHE CONCRÈTE ET ORIENTÉE TERRAIN
- TARIFS: A PARTIR DE 250€/PERSONNE LA JOURNÉE
- GROUPE DE 5 À 15 PERSONNES

FORMATIONS SUR MESURES

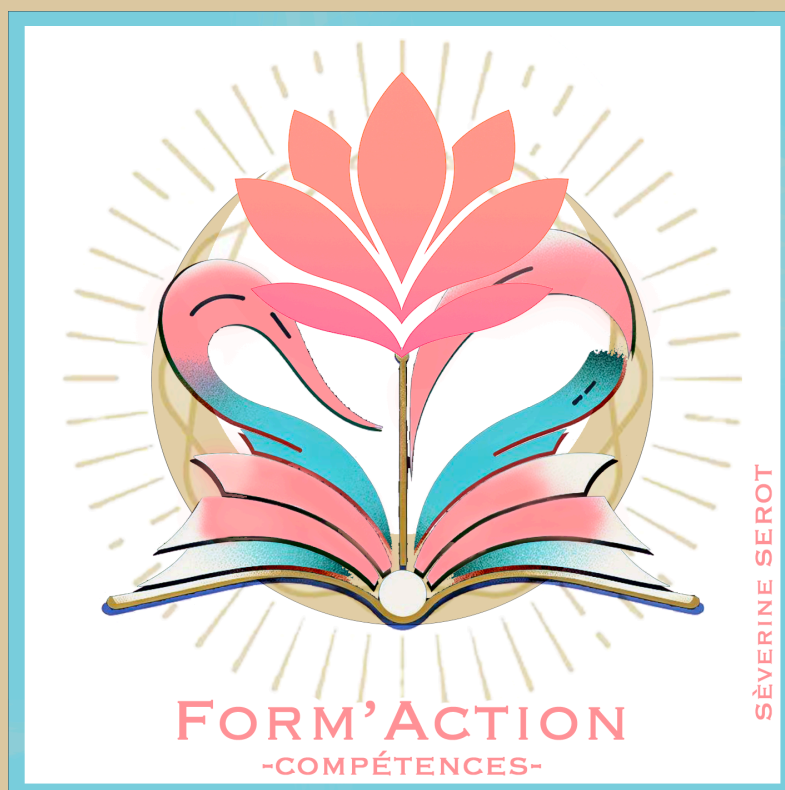
CHACQUE FORMATION PEUT ÊTRE ADAPTÉE À VOTRE CONTEXTE, VOS OBJECTIFS ET VOTRE SECTEUR D'ACTIVITÉ.

 CONTACT & DEVIS SUR DEMANDE



EURL FORM'ACTION

SEROT SÉVERINE - DIRIGEANTE
FORMATIONSEROTSEVERINE@GMAIL.COM
06.85.24.37.71
WWW.FORMACTION-COMPETENCES.FR



N° SIRET: 98966432100019 · N° RCS: 989 664 321 R.C.S. CAEN · N° TVA INTRACOMMUNAUTAIRE:
FR00989664321 EURL AU CAPITAL DE 1 000,00 €



NE PAS JETER SUR LA VOIE PUBLIQUE